

**"CONTRATACIÓN PROFESIONAL DE APOYO PARA EL PROGRAMA TRANSFORMA TURISMO ACTIVO Y NATURALEZA EN ENTORNOS PATRIMONIALES DE LA REGIÓN ARICA Y PARINACOTA"  
TRANSFORMA TURISMO ARICA SIEMPRE ACTIVA 14 PEDR-36788-6**

**ARTICULO 1°:  
ANTECEDENTES DEL PROGRAMA**

En el marco del "PROGRAMA TRANSFORMA TURISMO ACTIVO Y DE NATURALEZA EN ENTORNOS PATRIMONIALES DE LA REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA, Código 14PEDR-36788-6", programa financiado por la Corporación de Fomento de la Producción, en adelante CORFO y operado por Corporación de Desarrollo Social del Sector Rural, en adelante CODESSER, en su Etapa III de Implementación año desarrollo 3, aprobada mediante lo siguiente;

1. Resolución Exenta N° 84, que resuelve la Ejecución del Acuerdo adoptado por el Comité de Asignación Zonal de Fondos CAZ, en su sesión N°23 de fecha 01 de diciembre del 2016, que aprobó Plan Anual de Implementación, año 1 Programa Estratégico Turismo Activo y de Naturaleza en Entornos Patrimoniales de la Región Arica y Parinacota.
2. Reglamento del Instrumento denominado Programas Estratégicos PE, aprobado por la Resolución (A) N° 115, del 2015 del Gerente de Desarrollo Competitivo de CORFO, en particular su numeral 4.41.
3. Resolución (A) N°93 de 2015 del vicepresidente Ejecutivo que ejecuto el acuerdo que creo el Comité de Programas e Iniciativas Estratégicas – CPIE y fijo las normal por las cuales debe regirse.
4. Resolución (E) N° 68 de 2016 del director regional de CORFO en la Región de Arica y Parinacota, que Ejecuta Acuerdo que aprueba Etapa de Implementación del Programa y a su vez invita a los agentes operadores intermediarios habilitados para presentar antecedentes para actuar como entidad gestora en la Etapa de Implementación.
5. Resolución (E) N° 11/2023, de la Dirección Regional CORFO de Arica y Parinacota, que selecciona como Entidad Gestora de la Etapa III de Implementación a la Corporación de Desarrollo del Sector Rural CODESSER, para el Programa Estratégico Regional, Transforma Turismo Activo y de Naturaleza en Entornos Patrimoniales de la Región de Arica y Parinacota – Arica Siempre Activa.
6. Resolución (E) N°096/2025, de la Dirección Regional CORFO de Arica y Parinacota, que "Ejecuta acuerdo N°10, adoptado en la sesión N°5, del Subcomité de Fomento Productivo, de fecha 28 de julio de 2025, del "Comité de Desarrollo productivo Regional de Arica y Parinacota". Dicho acuerdo indica la aprobación del Hito Anual de Cumplimiento de la Tercera Etapa de Implementación, año 2 y, la continuidad para el tercer año del proyecto, Transforma "TURISMO ACTIVO Y DE NATURALEZA EN ENTORNOS PATRIMONIALES – ARICA SIEMPRE ACTIVA", Tercera Etapa de Implementación, código 14PEDR-36788-6.

## ARTICULO 2°: ANTECEDENTES GENERALES

La región de Arica y Parinacota ha sobresalido por su incomparable riqueza natural y cultural, consolidándose como un destino clave para el turismo de aventura, deportivo y de naturaleza. En este contexto, el Programa Estratégico Regional Transforma Turismo Activo y de Naturaleza en Entornos Patrimoniales “Arica Siempre Activa”, iniciativa de CORFO que se ejecuta desde 2017, ha sido un motor integral en el desarrollo turístico regional.

El programa no sólo ha promovido el destino a nivel nacional e internacional, sino que también ha permitido mejorar la gestión y administración de sitios emblemáticos, diversificar la oferta con productos innovadores y sostenibles, fomentar el uso de herramientas tecnológicas avanzadas para una gestión más eficiente y, fortalecer la capacitación y profesionalización de las y los actores locales.

Estos esfuerzos han facilitado que las y los prestadores de servicios turísticos ligados a la organización y producción de eventos deportivos, profesionales de la industria, la comunidad local y públicos trabajen de manera coordinada para consolidar el desarrollo turístico de la región de manera sostenible y competitiva.

El programa tiene por objetivo general “Contribuir y facilitar la articulación público privada que favorezca la transformación de las pequeñas y medianas empresas de la región vinculadas al turismo aventura, deportivo y naturaleza, permitiendo que el sector aumente en rentabilidad, presencia y competitividad en el mercado nacional e internacional”.

El accionar del programa se desarrolla bajo 4 ejes estratégicos:

**EJE 1: Habilitación del Destino:** Busca entregar soporte para la articulación público privada, estableciendo un solo discurso territorial, gestionando y agregando valor a los atractivos de la región, como escenario patrimonial de alto potencial.

**EJE 2: Desarrollo de oferta sofisticada, sustentable e inclusiva:** Basada en la singularidad de los atributos del borde costero tiene como finalidad fortalecer la cadena de valor del turismo activo y naturaleza en el borde costero de Arica a través de la consolidación y diversificación de experiencias, con énfasis en circuitos y/o eventos deportivos de alto potencial de internacionalización.

**EJE 3: Conocimiento de la Industria y Plataformas Tecnológicas que conecten al turista con la experiencia:** Busca fomentar sinergias de colaboración e intercambio de información a través del uso de plataformas tecnológicas de última generación que faciliten el acceso, gestión y distribución de inteligencia de mercado.

**EJE 4: Capital humano y social calificado participativo, que conoce y valora los atributos del destino:** Tiene como finalidad profesionalizar, concientizar y sensibilizar y al tejido empresarial, agentes públicos claves y comunidad para integrarlos al desarrollo turístico del borde costero.

La visión compartida del programa, validada por su Gobernanza Turística, es transformar “Arica y Parinacota en un destino de excelencia para el turismo aventura, deportivo y de naturaleza bajo un escenario patrimonial natural y cultural, con un modelo de negocio responsable con el medio ambiente, sofisticado, inteligente, sustentable e inclusivo, tractor de nuevos y potenciales flujos turísticos de la Macro Región Andina”.

## **ARTÍCULO 3º:**

### **OBJETIVO GENERAL DEL LLAMADO**

La Entidad Gestora CODESSER requiere contratar, en modo de prestación de servicios profesionales a Honorarios, un/a Profesional de Apoyo para el programa “Transforma Turismo Activo y Naturaleza en Entornos Patrimoniales de la Región Arica y Parinacota”.

## **ARTÍCULO 4º:**

### **PERFIL PROFESIONAL Y FUNCIONES**

Título profesional de una carrera de a lo menos 8 semestres de duración en el ámbito del Turismo y/o administración, con al menos 4 años de experiencia comprobable en administración y/o apoyo en la gestión de proyectos públicos y/o privados en la Región de Arica y Parinacota, que pueda avanzar en la sistematización de información para apoyar al sector, apoyo en la ejecución de actividades, desarrollo de presentaciones, avanzar en la formulación de perfiles de proyectos en las temáticas pertinentes al programa, así como en la caracterización de la cadena de valor. Este/a profesional deberá apoyar directamente al gerente en la ejecución del programa en temas técnicos.

### **FUNCIONES DE EL/LA PROFESIONAL**

- Apoyo en la coordinación actividades contempladas en Plan Anual de Implementación año 9.
- Apoyo y participación en la ejecución de cada una de las actividades y reuniones técnicas de trabajo para el cumplimiento de los objetivos planteados.
- Apoyo en la coordinación y ejecución de consejos directivos ampliados, comités ejecutivos y gestores; convocatoria, invitaciones, elaboración de actas haciendo seguimiento, otros afines a la naturaleza del programa.
- Apoyo en elaboración de informes técnicos.
- Apoyo en el diseño y actualización base datos de beneficiarios, miembros de la gobernanza, socios y aliados estratégicos; apoyo en la elaboración de consolidados y actualización periódica de fichas de monitoreo CORFO.
- Apoyo en tramitación de documentación referida al trabajo administrativo, operativo y estratégico del programa de acuerdo con las indicaciones del Gerente.
- Agenda y coordina reuniones a petición de la gerencia y presidencia de la Gobernanza Turística.
- Apoyo en gestionar y desarrollar la logística en el desarrollo de eventos y actividades realizadas por el programa en materia de diseño de invitación, convocatoria, confirmación y acreditación de los participantes.
- Promover el encadenamiento productivo con empresas locales y regionales; implementar acciones de difusión y posicionamiento del programa en el ecosistema empresarial y comunitario.
- Apoyar el levantamiento de proyectos de apalancamiento con fondos públicos y privados, en línea con el plan estratégico.
- Participar en reuniones técnicas de seguimiento con el Gerente, el Agente Operador Intermediario (AOI) y CORFO.
- Mantener la confidencialidad de la información generada por el programa, salvo autorización expresa del Gerente, el Agente Operador Intermediario (AOI) y/o CORFO para su difusión.
- Informe mensual con descripción de los servicios prestados y estado de avance del proyecto, el cual debe contener verificadores de cada actividad, además de incluir avances/gestiones respecto de los aportes de asociados.

## **ARTICULO 5º: BASES TÉCNICAS**

Dichas bases serán publicadas en el sitio web de CODESSER, [www.codesser.cl/licitaciones](http://www.codesser.cl/licitaciones)

## **ARTICULO 6º: ANTECEDENTES DE CONTRATACIÓN**

- Convenio de prestación de servicios profesionales a Honorarios.
- Desde el 01 de enero al 09 de septiembre del 2026.
- Los honorarios por los servicios encomendados ascienden a la suma total de \$12.450.000.- (brutos), pagaderos en nueve (9) cuotas según lo siguiente: ocho (8) cuotas iguales de \$1.500.000.- (brutos) y una última cuota \$450.000.- (brutos).
- Cada pago se realizará contra la entrega de los informes mensuales que den cuenta de las gestiones y actividades desarrolladas, junto con los respectivos respaldos de cada acción informada, dichos informes deben ser revisados por el Gerente y aprobados por CODESSER.
- Otros: Contar con movilización propia, equipo computacional y teléfono, acceso a internet.
- Modalidad de trabajo: Híbrida, las funciones las podrá realizar en las oficinas de CODESSER o fuera de ellas, según se indique.

## **ARTÍCULO 7º: SOBRE LAS/OS POSTULANTES**

Podrá participar persona natural chilena o extranjera con permanencia definitiva en el país sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo siguiente, con Título Profesional reconocido en Chile por el Ministerio de Educación.

## **ARTÍCULO 8º: INCOMPATIBILIDADES**

Las/os participantes no podrán contar con lazos de consanguinidad directa con funcionarios de la Entidad Gestora del programa, CODESSER, según los alcances de la contratación, para cuyo efecto el postulante deberá suscribir la Declaración Jurada Simple que se acompaña y es parte integrante de las presentes Bases.

Adicional a lo anterior, las/os postulantes que cuenten con inscripción vigente en el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos, serán declarados inadmisibles inmediatamente y no serán consideradas/os en el proceso de evaluación.

## **ARTÍCULO 9º: OFERTAS**

Las/os oferentes deberán presentar sus antecedentes al correo electrónico [david.quiroga@codesser.cl](mailto:david.quiroga@codesser.cl) y [perturismo.arica@codesser.cl](mailto:perturismo.arica@codesser.cl) desde el 16 de diciembre de 2025 hasta las 18:00 horas del 29 de diciembre de 2025.

La postulación se debe enviar con asunto, de conformidad a la siguiente glosa:

**"CONTRATACIÓN PROFESIONAL DE APOYO AL PROGRAMA TURISMO ACTIVO Y NATURALEZA EN**

## ENTORNOS PATRIMONIALES DE LA REGION ARICA Y PARINACOTA” - 14 PEDR-36788-6.

### ARTÍCULO 10º:

#### CONTENIDO DE LAS OFERTAS

Las postulaciones deberán ser enviadas vía correo electrónico informados en el artículo anterior, conteniendo los siguientes antecedentes:

1. Carta de presentación.
2. Antecedentes profesionales “CURRICULUM VITAE” (no existe formato preestablecido).
3. 3 cartas de Recomendación, con referencias de experiencia laboral previa (comprobable) en la Región de Arica y Parinacota
4. Copia Cédula Identidad por ambos lados (vigente).
5. Copia de Certificado de Título Profesional.
6. Declaración Jurada Simple debidamente firmada que dé cuenta que el postulante no incurre en incompatibilidades, parte integrante de las presentes Bases.
7. Certificado de Antecedentes para fines especiales.
8. Certificado general de deuda de alimentos.
9. Si el postulante es extranjero, debe presentar su Certificado de Permanencia Definitiva.

Sin perjuicio de lo señalado, CODESSER podrá, para efectos de la celebración del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales a Honorarios, requerir toda la información legal adicional a que haya lugar en protección de sus intereses. La no presentación de algunos de los antecedentes antes señalados será causal de declarar inadmisibles la postulación.

### ARTÍCULO 11º:

#### APERTURA DE LAS OFERTAS

La apertura de las postulaciones se efectuará por los encargados del proceso de selección.

Las ofertas que no sean entregadas dentro del plazo y hora establecidos serán declaradas inadmisibles.

Se dejará constancia al momento de la apertura, de la recepción de los antecedentes generales solicitados del postulante, como asimismo de los errores u omisiones formales que se detecten en los documentos y antecedentes presentados.

### ARTICULO 12º:

#### EVALUACIÓN DE LAS POSTULACIONES

La evaluación de las ofertas se efectuará a partir de los antecedentes contenidos en la misma, sobre la base de una escala de notas de 1 a 5. El puntaje técnico de cada oferta corresponderá al promedio de los puntos asignados por cada evaluador en cada ítem evaluado, ponderado luego por el ponderador indicado. Todos los puntajes se calculan aproximando a cifras de dos decimales. Los ponderadores se indican en el cuadro siguiente.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN
Factor N°1: <b>Experiencia anterior</b> en funciones similares requeridas.	30%
Factor N° 2: Manejo de <b>redes y contactos</b> afines e interés para el programa.	20%
Factor N° 3: Similitud en el perfil requerido en cuanto a <b>conocimientos y formación</b> .	50 %

<b>Factor N°1: Experiencia anterior</b>	
1	Experiencia laboral limitada (menos de 3 años) y/o no directamente vinculada a la gestión de proyectos públicos o privados en turismo o desarrollo territorial. Participación esporádica en iniciativas afines.
3	Experiencia laboral comprobable entre 3 y 5 años en gestión administrativa, financiera o coordinación de programas/proyectos públicos y/o privados, con participación parcial en actividades en la Región de Arica y Parinacota.
5	Al menos 6 años de experiencia comprobable en gestión de proyectos públicos y/o privados; coordinación de programas; administración de recursos y generación de encadenamientos productivos con empresas locales/regionales, preferentemente en Arica y Parinacota.

<b>Factor N°2: Redes y contactos afines</b>	
1	Redes profesionales básicas, centradas principalmente en un ámbito u organización. Participación ocasional en instancias de coordinación o mesas sectoriales.
3	Redes regionales activas con actores relevantes del turismo, desarrollo territorial o sector público/privado. Participación estable en mesas, comités o iniciativas colaborativas.
5	Amplia trayectoria de articulación y vinculación interinstitucional a nivel regional y/o nacional, con redes activas, roles de coordinación y capacidad demostrada para generar alianzas estratégicas y colaboraciones sectoriales.

<b>Factor N°3: Conocimientos y formación</b>	
1	Formación profesional afín incompleta o con conocimientos básicos en gestión turística. Manejo limitado de normativas sectoriales o metodologías de planificación.
3	Profesional con al menos 8 semestres en carreras afines al turismo; conocimientos intermedios en gestión de destinos, productos turísticos, normativas y planificación estratégica. Formación complementaria parcial (cursos, diplomados).
5	Formación profesional completa en áreas afines al turismo; dominio acreditado en gestión de destinos, desarrollo de productos, políticas públicas, normativas sectoriales y metodologías estratégicas/participativas (pregrado, diplomados o posgrados pertinentes).

<b>Evaluación</b>	<b>Ponderación Final</b>
Criterios	70 %
Entrevista	30 %

### Especificaciones del perfil

<b>Factor N°1: Experiencia anterior</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Al menos 4 años de experiencia laboral en cargos a fines a la convocatoria.</li> <li>En temáticas relacionadas a la gestión de proyectos públicos y/o privados en la Región de Arica y Parinacota.</li> <li>Experiencia comprobable en gestión administrativa y financiera de recursos públicos y/o privados.</li> <li>Experiencia en coordinación de programas o proyectos públicos y/o privados.</li> </ol>
---	--

	5. En generación de encadenamiento productivo con empresas locales y regionales.
<b>Factor N°2: Redes y contactos afines</b>	1. Vinculación efectiva con actores del ecosistema turístico regional, tanto públicos como privados. 2. Experiencia en articulación y coordinación interinstitucional en iniciativas sectoriales o territoriales. 3. Participación previa en mesas de trabajo, redes o instancias de gobernanza vinculadas al turismo o desarrollo local. 4. Capacidad demostrada para generar y mantener alianzas estratégicas que apoyen el encadenamiento productivo y la gestión del programa.
<b>Factor N°3: Conocimientos y formación</b>	1. Profesional Universitario/a con al menos 8 semestres de carreras afines al Turismo y/o administración. 2. Materia de gestión de destinos territorial y/o desarrollo de productos turísticos (pregrado, diplomados, postgrados). 3. Conocimiento de leyes y normativas relativas al ámbito de acción del programa. 4. Maneja herramientas de planificación estratégica, metodologías participativas y políticas públicas sectoriales.

\*En caso de empate entre dos o más postulantes, la Entidad Gestora CODESSER podrá resolver el presente concurso con los resultados de la entrevista personal, donde el postulante que demuestre mayor dominio y conocimiento en una ronda de cinco preguntas afines al programa, su Gobernanza y el quehacer de CORFO, será el/la seleccionado/a.

### **ARTÍCULO 13°: CONSULTAS Y ACLARACIONES**

Las/os postulantes podrán formular consultas a las Bases, a través de un correo electrónico dirigido a [david.quiroga@codesser.cl](mailto:david.quiroga@codesser.cl), encargado del proceso de selección de los profesionales, con copia a [perturismo.arica@codesser.cl](mailto:perturismo.arica@codesser.cl), cuyas respuestas serán respondidas con copia a todas/os las/os invitadas a participar para conocimiento de todas/os las/os postulantes, resguardando la identidad de las/os interesadas/os que hubieren efectuado las consultas.

No se aceptarán ni responderán consultas planteadas por un conducto diferente al señalado. Las respuestas y aclaraciones que se formulen no podrán modificar lo dispuesto en las presentes Bases, sin perjuicio de lo cual se entenderá que contribuyen a determinar el alcance y sentido de las mismas y, en tal condición, deberán ser consideradas por los postulantes en la preparación de sus postulaciones.

### **ARTÍCULO 14°: DEL CONTRATO**

Resuelta la evaluación de las propuestas, se procederá dar aviso al/la profesional seleccionada/o a través de una comunicación escrita por correo electrónico, acto seguido se celebrará el contrato correspondiente entre

CODESSER y la/el adjudicada/o.

En caso de que la/el adjudicatario no concurra a suscribir el contrato en los plazos señalados, se entenderá que éste no acepta la adjudicación, pudiendo CODESSER adjudicar y suscribir el contrato respectivo con la/el postulante que hubiere ocupado el segundo lugar, el tercero o los siguientes en la evaluación, si el anterior no aceptara la adjudicación, o bien declarar desierto el concurso.

La/el postulante seleccionada/o deberá entregar con un plazo máximo de 3 días hábiles la documentación necesaria para la confección de contrato.

**ARTÍCULO 15°:  
CONFIDENCIALIDAD**

Toda información relativa a CORFO y CODESSER o a lo que él o la profesional tenga acceso con motivo del presente contrato tendrá el carácter de confidencial. En consecuencia, dicha información deberá mantenerse en carácter de reservada.

**ARTÍCULO 16°:  
RESPONSABLE DEL LLAMADO**

La Entidad Gestora CODESSER, tendrá como encargado de la convocatoria al Sr. David Quiroga Zavala, correo electrónico [david.quiroga@codesser.cl](mailto:david.quiroga@codesser.cl) y [perturismo.arica@codesser.cl](mailto:perturismo.arica@codesser.cl).



**ANEXO N° 1**  
**DECLARACIÓN JURADA SIMPLE PERSONA JURÍDICA / NATURAL**

Quien suscribe ..[ nombres y apellidos], Cédula de Identidad [ ] , [Profesión] , [domicilio] , vengo en declarar bajo juramento que los antecedentes entregados son fidedignos.

Asimismo, que no tengo la calidad de gerente(a) , administrador(a) , Representante Legal de una sociedad de personas de la que formen parte funcionarios de CORFO, CODESSER o cualquier otra institución pública o privada participante del proyecto.

Finalmente, declaro también bajo juramento que no he sido condenado(a) por prácticas ilícitas sancionadas como delitos, dentro de los 5 años anteriores a la presente postulación.

Nombre y Firma  
RUT